

外商投资企业分支（办事）机构 注销登记申请书

_____ 工商行政管理（总）局：

根据《中华人民共和国企业法人登记管理条例》和《中华人民共和国公司登记管理条例》有关规定，现申请分支（办事）机构注销登记，请予核准。同时承诺：所提交的文件、证件和有关附件真实、合法、有效，复印文本与原件一致，并对因提交虚假文件、证件所引发的一切后果承担相应的法律责任。

分支（办事）机构名称_____

分支（办事）机构注册号_____

法定代表人签字_____

（隶属企业印章）

年 月 日

国家工商行政管理总局制

[HTTP://WZJ.SAIC.GOV.GN](http://wzj.saic.gov.cn)

兹委托代理机构/本企业人员_____代理/办理本企业分支
(办事)机构注销登记事宜。

委托人_____

注：委托人指负责人。

代理人信息

代理机构		代理证复印件粘贴处
姓名		
代理证号		
联系电话		

本企业申报人员信息

姓名		身份证或工作证复印件粘贴处
部门		
电话		

外商投资企业分支（办事）机构注销登记 所需提交的文件、证件及公章

序号	文件、证件及物品名称
1	法定代表人签署的注销申请书
2*	审批机关的批准文件
3	隶属企业董事会决议
4	营业执照正、副本（注册证）
5	公章
6	其它相关文件、证件

规范要求：

- 1、申请书应用黑色或蓝黑色钢笔、签字笔填写，字迹应清楚。
- 2、以上文件除标明复印件外，应提交原件。
- 3、以上文件是外文的，需提交加盖翻译单位公章的中文翻译件。
- 4、第 2 项适用于法律、法规规定注销时应提交审批机关批准文件的企业。

外商投资企业分支（办事）机构注销申请事项

名称						
营业场所或地址						
负责人						
（经营） 期限						
注销原因						
证照缴销 情况	营业执照正本	数量		编号		
	营业执照副本	数量		编号	1	2
	登记证编号					
公 章 缴 销 情 况	缴章人签字_____					
备注						

领取核准注销通知书情况

注销通知书编号		核准日期	
领 取 核 准 注 销 通 知 书 人	签 字		
	日 期		
	证件名称		
	证件号码		
	电 话		
发 放 注 销 通 知 书 人	签 字		
	日 期		
备 注			

归档情况

送 档 人	
接 档 人	
送档日期	
备 注	

